



令和 5 年 3 月 1 0 日  
立川市立第一小学校  
PTA 会長 名取雄太

## 一小 P T A 運営委員会だより

令和 5 年 3 月 1 0 日(金) 1 9 : 3 0 - ZOOMにて

運営委員会とは、一小 P T A 本部が主催し、学校の先生・各クラス役員・地区委員が出席する、保護者と学校の代表委員です

### <挨拶>

#### 名取会長より

みなさんこんばんは。本日は遅い時間にお集まりいただきありがとうございます。本日は、今年度最後の運営委員会となります。

今年度は、コロナの影響はありましたが、いろいろと行事を再開できた年となりました。開催にご尽力いただいた皆様に感謝いたします。

いろいろ行事をやってみて思ったのは、やはり子供たちが楽しそうにしている姿を見られるのはうれしいですね。私は、特に、1小まつりの花火を見ていた子供たちの輝いた顔が印象的でした。PTAでは大変なこともありますけれども、子供たちが喜んでる姿を見られたときは本当にやってよかったなと思えました。あとは、そうゆう嬉しい気持ちをより多くの保護者の皆さんと共有できたらさらに嬉しいなと思います。今日、広報の後期号が配布になって、そこには今年度の PTA 行事をたくさん紹介いただいているので、楽しさが伝わるといいなと思っています。

今日は、今年度の活動を振り返ると、来年度の活動計画・予算案についてご意見をいただきたいと思っております。よろしく願いいたします。

#### 田中校長先生より

こんばんは。本年度も残すところ卒業式のみとなってきました。1年間様々な感染症対策をとりながら、年度初めに立てた教育課程が、全て滞りなく無事終えられようとしています。これもひとえに各ご家庭、保護者の皆様、名取会長はじめ本部役員の皆様、各専門委員の方々が、側面からの学校教育への支援をしてくださったおかげです。感謝申し上げます。

大きな学校事故なく、このまま終わることを願っています。最後まで教職員一同、気を引き締めてよい年度の締め括りができればと考えております。

#### 丹野副校長先生より

コロナ禍は続いています。昨年度に比べて学年行事や一小まつりなど、皆様のご尽力のおかげで、いろいろな事が形になった1年だったと振り返っています。学年行事も滞りなく進めていただいて、各学年保護者の方達と楽しいひとときが過ごせています。前回の運営委員会の時に話し合った、開校記念日の缶バッジは、子供たちはとても喜んで受け取りました。洋服、ランドセル、帽子…本当にみんな大事につけています。お便りも作ってくださったので、校章やキャラクターを再確認し、子供たちの学校を愛する気持ちも高まったように感じます。また、1年生が国語の授業で楽しかったことを作文に書いているのですが、たくさんの子が一小まつりのことを書きました。今日「広報しばさき」を配っていただいたおかげで、花火の色や数など、詳しく思い出すことができたとともに、参加できなかった子も来年への期待が高まっています。来年度も、学校と保護者の皆様が手を取り合って、子供たちに、いろいろな経験をさせていけることを願っています。引き続きお力添えをよろしくお願いいたします。

## 春原主幹教諭より

本年度1年間PTAの皆様には大変お世話になりました。運動会や音楽会など大きな行事の時は、率先して学校の事を支えていただきまして、本当に感謝しております。今卒業する6年生と最後の授業をしています。子供たちが未来の扉を開く鍵を作っているのですが、鍵の形が自分の夢を込めた形だったり、小学校が楽しかったから中学校に向けてたくさん素敵なドアを開きたい、とたくさん鍵を作ったりしています。今、とても希望をもっている時期だと感じています。

1年生から5年生も進級するに当たって、たくさんの期待と少しの不安もあると思いますが、教員一同、サポートしていきます。今年度、1年間ありがとうございました。

### <経過>

- 1月28日 青少健講演会 運営（本部役員）
- 2月13日 青少健 理事会（会長出席）
- 2月15日 あいさつ運動
- 2月15日 第6回役員会・新旧本部役員顔合わせ
- 2月16日 新入生説明会（資料配布）（本部役員）
- 2月17日 学校運営協議会（会長出席）
- 3月3日 開校記念日 記念品（校章缶バッジ）配布
- 3月3日 小P連 第4回運営委員会（会長出席）
- 3月5日 しばさきふれあいまつり（本部役員）
- 3月10日 小P連 役員会（会長出席）

## 1. 議題

### (1) 今期の活動の振り返り

○本部（全体運営、ふれあいコンサート、学校行事の手伝い、地域団体との活動など）

- ・全体として概ね問題なく運営できた。
- ・運営委員会・役員会のオンライン活用は継続。
- ・学校行事、地域の活動への協力（あいさつ運動、まつりなど）は、本部役員だけでなく広めに声掛けしてもよいかもしれない。

（運営委員会での意見）

- ・各委員会のミーティングでもZOOM活用可能なので、使いたいときは会長に声掛けを。

○学年委員（各学年の行事など）

（学年委員の振り返り）

1. 学年行事…行事の再開を検討する段階から入ったことと、前例にとられない行事の実施を行ったため、行事実施時期が6～3月と広範囲であった。対面での話し合いが難しい中、各学年委員の方々には学校と折り合いをつけてくださり、行事再開にご尽力を頂き大変感謝した一年でした。
2. 茶話会…従来だと飲食を伴うため、令和4年度は新型コロナの流行が断続的にあり、実施せず。担任や保護者との交流や意見交換を考えると、飲食を伴わない交流会という形で再開できるとよい。

3. 次年度本部役員選考…立候補者（「やってもよい」を含む）で定員を満たしたため、スムーズに決定することができた。
4. 活動費…今年度は削減されたが、範囲内で行事を実施することができた。学年行事の可能性を加味して来年度は学年単位での活動費割り当てを希望した。
5. クラス役員選出…PTAに加入しない家庭に配慮しつつ、学校と協力して児童の健やかな成長をサポートしていけるよう実施する。

（運営委員会での意見）

- ・1年生の保護者から、クラス役員選出の際に、活動内容、目的など概要がわかるものが欲しいとの要望があった。
- ・1中では活動の概要が分かるものを配布している。  
⇒本部で各委員に活動状況を聞きながら概要をまとめた資料の作成を検討する。
- ・茶話会などは、必須という形でなくて、気軽にやってみる形でもいいのではないかと。

○広報委員（取材、「しばさき」の作成など）

- ・3月10日「広報しばさき」納品済。関係者、各委員の協力に感謝。
- ・今年度、広報の初ミーティングが5月11日だった。もう少し早めに動きだせると前期の活動がしやすい。  
⇒総会後に動き始めると5月になってしまう。前年度の役員が引継ぎという形を取りながらやる方法もあるかもしれない（会長より）
- ・会計の締めが3月中旬に設定されているが、もう少し遅く設定することはできないか？できるだけ活動内容を記事にしたいため。  
⇒監査も年度内に実施せねばならず、それまでに決算書を作成する必要がある、いまの日程がギリギリ。ご理解いただきたい（本部会計監査より）

○交通安全委員（自転車教室開催）

- ・今年度も2回プラス補講という形で実施した。
- ・開催当日、交通安全協会や保護者の協力を得ながら特に問題なく自転車教室を開催することができた。

○行事委員（一小まつりの開催）

- ・3年ぶりに1小まつりを開催できた。関係者に感謝。
- ・一小まつりのとき、薄暗い中で遊具に子供が殺到していたので安全管理は課題。
- ・開催前に近隣に案内配布、そのためか苦情等特になし。

（運営委員会での意見）

- ・初めての試みなのでやってみて課題が見えたと思う。その点は引き継いでほしい。
- ・その他の今年やれなかった企画については来年度ぜひやってほしい。
- ・11月3日という日程設定も花火がちょうど映える時期なので良いと思う。
- ・花火の大きさも子供たちにとってもちょうどよいサイズだったのではないかと。

○卒業対策委員（卒業記念品準備、行事開催など）

- ・本年度から任意での活動。卒業記念品の検討・配布、学年行事開催を実施した。次年度以降もその方針を継続で、集まったメンバーでやれることを検討することとしたい。

## (2) 次年度の活動計画

○基本的に今年度と同様の内容をベースに計画。以下の内容をベースに総会資料として作成していく。

### 【本部事業】

- (1) 学校と保護者、地域とのパイプ役として、児童の安全・安心の充実。学年、地区、および各専門委員会と連携し、PTA 行事の企画・実施、学校行事へ協力
- (2) 学校生活を充実できるよう協力 (PTA 会費の活用、図書などの充実)
- (3) PTA 会員が気軽に意見を言えるような環境を継続 (運営委員会での意見交換など)
- (4) 防災、交通安全の取り組みを実施 (地域防災訓練、交通安全点検など)
- (5) 青少健、柴子連、自治会、しばっこ☆クラブなど各種団体との協力 (あいさつ運動、柴崎会館まつり、ふれあいまつりなど)
- (6) 一中校区での小中連携を深め、協力体制を強化 (一中校区共催行事など)
- (7) 立川市立小学校 P T A 連合会の役員会、行事等への参加、協力

⇒必ずしもいままで通りの活動でなくてもよいのではないかな。そういったところも分かるようにしていきたい (会長)

### 【委員会事業】

- (1) 学年委員会…学年行事・学級活動の企画。学校と相談して図書や教育物品の充実の検討。選考委員として次期 PTA 役員の選出

⇒コロナ禍で行われていた図書や教育物品の寄贈については、今年度は検討したが全面的な実施はしなかった。今後も、今年度と同様に PTA の行事を中心に考えつつ、必要に応じて寄贈することも選択肢として残してもいいと思う。

- (2) 地区委員会…各地区とのつなぎ役・連絡調整

### 【各専門委員会事業】

- (1) 広報委員会…広報「しばさき」を発行。PTA 会員サイト (HP) の検討を本部と実施

⇒広報を止めている学校もあり、あり方を考える活動だった。

一方で、前期号の先生紹介は好評。また、来年度は一小での給食が終わるのでその感謝の特集などができたら良いなと思っている。

⇒今年度の活動を継続することを基本としつつ、HP 化なども継続検討していきたい。

- (2) 行事委員会…1 小まつりの開催。各種行事の手伝い

⇒各種の行事の手伝いに行事委員ができることについては、年度初めに内容を提示していただければ割り振り等もできるので皆やっていただけるのではないかな。

- (3) 交通安全委員会…自転車教室の開催など

⇒ここ数年と同規模で実施していくことでよいのではないかな。

(4) 卒業対策委員会…卒業記念品等の検討

⇒今年度と同様にやってもいいという人が集まれば開催する形とする。

【行事予定（仮）】

◆運営委員会

第1回 6月1日（木）学校公開後            第2回 7月21日（金）19時から  
第3回 9月12日（火）学校公開 第4回 11月11日（土）学校公開後  
第5回 1月26日（金）19時から            第6回 3月8日（金）19時から

◆自転車教室

①10月21日（土）（第1回） ②11月25日（土）（第2回）  
③12月16日（土）（補講） ④1月20日（土）（予備日）

※雨天等で実施できない場合には、次の日程に順延

◆PTA 行事

一小まつり      11月3日（金・祝）

ふれあいコンサート 未定

○その他、取り入れたい行事があれば、随時相談しながら柔軟に実施を検討

例) お金との付き合い方講座（大人・子供両方対象）      給食センターの見学・試食会

⇒アイデアを出してできるものを実施していきたい。

(3) 次年度の予算案について

・前回の運営委員会での意見を踏まえて予算素案を検討。

方針としては、活動費を今年度より一部拡充しつつ、余剰金が発生していたこと、運営を効率化したことなどを踏まえて、会費を現状の年額2400円から2100円に減額する案を作成した。この内容で意見を伺った。

<本部役員会での意見>

・この方針で良いように思う。運営委員会で本部以外の意見を伺いたい。

<各委員会からの予算に関する意見>

・学年：特に異論なし

・広報、交通、行事の各委員会からは意見なし。

⇒減額した案で本部にて細かい部分を精査して、総会に付議

#### (4) 年度末までに実施することの確認

- ・各委員会活動報告の作成（本部庶務より）

LINE ワークスに報告様式をアップするのでそこから各委員で報告を。Google フォームでの入力も可能。3月末まで

- ・令和4年度会計の整理・清算（本部会計より）

各委員会の経費の未精算分を3月中旬までに精算。会計監査を3月22日に実施予定

- ・第7回 本部役員会 3月中～下旬で日程調整（入学式、総会準備など）

#### (5) その他

【小P 連関係】希望の花火をあげようプロジェクト（立川教育振興会主催）

コロナ禍の3年で我慢が多かった小中学生を応援するためのサプライズ花火企画

[希望の花火 | 立川教育振興会 \(tachikawakyoikushinko.com\)](http://tachikawakyoikushinko.com)

⇒春休み中に実施、密を避けるため場所・時間は直前に発表。詳細は別途案内を配布予定。

## 2. 各委員の活動状況（各委員より）

### ① 学年委員会

2/15（水） 2年生学年行事（長縄跳び大会）

3/3（金） 5年生学年行事（移動教室などの振り返り、ジェスチャーゲームなど）

3/4（土） 学年委員全体会議（引継ぎ資料整理・引継ぎファイル返却）

3/9（木） 6年生学年行事（祝う会）実施（親子でのレクリエーション、記念品贈呈）

### ② 広報委員会

1/9（月）～ 後期号作成スタート（レイアウトチーム）

1/21（土） 各委員長へインタビュー記事依頼文書送付

1/28（土） PTA 講演会取材

2/12（日）～ 後期号チェック（全体LINE）

2/15（水） 後期号チェック完了

2/15（水） 2年生学年行事取材

2/16（木） Adobe アプリ Photoshop 購入（クラウド版アプリで1ヶ月ごとの購入）

2/17（金） 後期号完成

2/18（土）～ 副校長先生・PTA 会長後期号チェック依頼

2/23（木） 後期号チェック完了

2/24（金） 印刷会社へ原稿送付

2/27（月） 印刷会社にてサンプル確認（レイアウトチーム）

2/28（火） 校了

3/10（金） 広報誌納品、他校・教育委員会へ広報しばさき送付準備、送付

3/13（月） 各家庭へ配布

3月中旬 役員会議（今年度の活動の振り返り、引き継ぎ資料の準備など）

③交通委員会

- 1/21（土） 自転車教室(補講)開催
- 2/3（金） 自転車教室終了のお知らせのお手紙作成。
- 2/10（金） 自転車教室終了のお知らせスクールメールにて送信。
- ★自転車免許証及び合格者証作成
- 3/6（月） 免許証 合格者証封入作業
- 3/23（金） 終業式 免許証配布予定

④行事委員会

この間は活動無し。事業報告の作成など

⑤卒対委員会

卒業記念品（学校名入りボールペン）を調達。卒業式に贈呈予定。

### 3. 地区委員会からの報告

- ◇ しばさき会(1の南)出席:2/5 資源回収 2/10 旗振り 3/10 旗振り
- ◇ 八幡会(1の西)出席:2/10 旗振り 2/12 廃品回収 3/10 旗振り 3/12 廃品回収
- ◇ 協和会(1の北)欠席:2/10.3/10 旗振り 2/19 新年度役員係決めと引継ぎ 3/25 以降進学・進級祝い配布 3/26 春のモルック大会
- ◇ 東部会(2の東)欠席:2月3月共に活動なし
- ◇ 中和会(2の中)出席:2/5 資源回収 2/18 定例役員会 2/19 餅つき 3/5 資源回収 3/18 役員定例会
- ◇ 南明会(2の南)出席:2/5.3/5 資源回収 2/10.3/10 旗振り 3/11 入学卒業進級お祝い贈呈、来年度役員引継ぎ
- ◇ 共生会(2の北)欠席:2/12 資源回収
- ◇ 南親会(3の南)出席:2/10 旗振り 3/10 旗振り 3/22 歓送迎会
- ◇ 北町会(3の北)欠席:活動なし
- ◇ 柴中会(3の中)欠席:2/5 資源回収
- ◇ 柴五会(柴5)出席:2/10 旗振り 2/19 資源回収 3/10 旗振り 3/11 6年生送別会
- ◇ 柴六会(柴6)欠席:活動なし
- ◇ 柴西会(柴4):2/10 旗振り 2/19 資源回収・公園掃除 2/23 役員引継ぎ 3/10 旗振り 3/19 ボーリング大会(予定)

#### 4. 今後の予定

●令和 5 年度 PTA 総会 4 月 24 日（月）15 時～ オンライン併用開催

当日、新旧本部役員はできたら引継ぎをしたい

#### 5. 最後に（会長より）

本年度は行事が再開でき、子供に楽しみを作ること事ができてよかった。運営委員会でも様々な意見がでて、課題も見えてきてありがたい。引き続きいろいろと工夫しながら PTA 活動の楽しさを共有していきたい。今年度 1 年ありがとうございました。

ご意見、お問い合わせは以下のメールアドレスにご連絡ください。

PTA メールアドレス : tachikawalpta@gmail.com

